



Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Sub Koordinator Inovasi dan TIK
dengan
Kepala Bagian Tata Usaha
BBPPMPV Bidang Pertanian

Dalam rangka mewujudkan kinerja pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Drs. Hamdan Nasution
Jabatan : Sub Koordinator Inovasi dan TIK
untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Hedi Holidin, SP., M.Si.
Jabatan : Kepala Bagian Tata Usaha BBPPMPV Pertanian
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cianjur, Agustus 2020

Kepala Bagian Tata Usaha,


Hedi Holidin, SP., M.Si.
NIP. 197501242002121002

Sub Koordinator Inovasi dan TIK,


Drs. Hamdan Nasution
NIP. 196409021990021001

TARGET CAPAIAN TAHUN 2020

| SASARAN KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN (IKK) | SATUAN | TARGET KINERJA |
|--|---|----------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Terlaksananya penyeselarasan pendidikan vokasi sesuai dengan kebutuhan dunia usaha dan dunia industri | Melaksanakan penyeselarasan pendidikan vokasi sesuai dengan kebutuhan dunia usaha dan dunia industri | Laporan | 5 |
| | Mengelola data dan informasi | Laporan | 5 |
| | Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Pimpinan | Laporan | 5 |
| 2. Terkelolanya data dan informasi | Menyusun konsep instrumen pengumpulan data dan informasi | Dokumen | 5 |
| | Mengidentifikasi masalah data dan informasi pendidik dan tenaga kependidikan | Dokumen | 5 |
| | Menyusun konsep bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, rancangan kebutuhan, verifikasi dan validasi data dan informasi | Dokumen | 4 |
| | Membuat rancangan penyajian, memantau dan mengevaluasi penggunaan data dan informasi | Dokumen | 4 |
| | Melakukan evaluasi kerja sistem pendataan dan informasi | Dokumen | 4 |
| | Menyediakan informasi pengembangan unit kerja | Kegiatan | 8 |
| | Merumuskan konsep saran penyelesaian masalah data dan informasi | Dokumen | 3 |

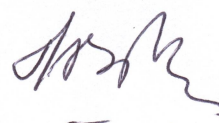
Cianjur, Agustus 2020

Kepala Bagian Tata Usaha,

Sub Koordinator Inovasi dan TIK,



Hedi Holidin, SP., M.Si.
NIP. 197501242002121002



Drs. Hamdan Nasution
NIP. 196409021990021001